



**PORTARIA N. 499 DE 25 DE OUTUBRO DE 2018.**

**CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDORES QUE  
ESPECIFICA E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.**

O Secretário de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo de suas legais atribuições, resolve baixar a seguinte,

**PORTARIA**

**Artigo 1º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **LUCIA INES GOLMINI**, lotada na Secretaria de Saúde, no cargo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE**, referente ao período aquisitivo de 16/10/2016 a 16/10/2017 a partir de 12/11/2018, conforme protocolo 4351/2018.

**Artigo 2º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **FATIMA BORGHI MARTINS**, lotada na Secretaria de Administração, no cargo de **DIRETORA EXECUTIVA MIRASSOL PREV**, referente ao período aquisitivo de 01/10/2017 a 01/10/2018 a partir de 12/11/2018, conforme protocolo 4169/2018

**Artigo 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Artigo 4º** - Revogam-se as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.**

Gabinete da Secretaria de Administração e Planejamento de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, Sede Provisória "Paço Municipal Miguel Botelho de Carvalho" em 25 de outubro de 2018.

**DANILO CEZAR OCHIUTO**  
Secretário Mun. de Administração e Planejamento