



**PORTARIA N. 580 DE 06 DE DEZEMBRO DE 2018.**

**CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDORES QUE  
ESPECIFICA E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.**

O Secretário de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo de suas legais atribuições, resolve baixar a seguinte,

**PORTARIA**

**Artigo 1º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para o servidor **CARLOS LEANDRO DE OLIVEIRA CARVALHO**, lotado na Secretaria Saúde, no cargo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE**, referente ao período aquisitivo de 03/07/2016 a 03/07/2017 a partir de 02/01/2019, conforme protocolo 5017/2018.

**Artigo 2º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **ALEXANDRA CRISTINA RIBEIRO**, lotada na Secretaria de Saúde, no cargo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE**, referente ao período aquisitivo de 03/02/2017 a 03/02/2018, a partir de 02/01/2019 conforme protocolo 5008/2018.

**Artigo 3º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **ROSA MARIA DOS SANTOS GASPARINE**, lotado na Secretaria de Saúde, no cargo de **AUXILIAR DE ENFERMAGEM**, referente ao período aquisitivo de 03/07/2016 a 03/07/2017 a partir de 15/01/2019, conforme protocolo 5007/2018.

**Artigo 4º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **LIDIANE NEVES DA SILVA**, lotada na Secretaria de Saúde, no cargo de **ENFERMEIRA**, referente ao período aquisitivo de 03/01/2015 a 03/01/2016, a partir de 21/01/2019, conforme protocolo 5014/2018.

**Artigo 5º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **LINEJANES BARRETO VESSALI**, lotada na Secretaria de Fazenda, no cargo de **TELEFONISTA**, referente ao período aquisitivo de 01/12/2017 a 30/12/2018 a partir de 10/12/2018, conforme protocolo 5023/2018.

**Artigo 6º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **CELIA REGINA DE MATTOS PRADO**, lotada na Secretaria de Administração, no cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO**, referente ao período aquisitivo de 25/05/2015 a 25/06/2016, a partir de 14/01/2019, conforme protocolo 5004/2018.



**Artigo 7º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para o servidor **JANIO SIDNEY BONFOCHI**, lotado na Secretaria de Saúde, no cargo de **ODONTOLOGO**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2017 a 01/04/2018 a partir de 12/12/2018, conforme protocolo 5013/2018.

**Artigo 8º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **JURACI CERQUEIRA COLOMBO**, lotada na Secretaria de Desenvolvimento Social, no cargo de **PSICOLOGA**, referente ao período aquisitivo de 01/11/2016 a 01/11/2017 a partir de 02/01/2019, conforme CI.

**Artigo 9º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **ELIANE BARBOSA ALVES**, lotada na Secretaria de Desenvolvimento Social, no cargo de **ASSISTENTE SOCIAL**, referente ao período aquisitivo de 01/07/2017 a 01/07/2018, a partir de 02/01/2019 conforme CI.

**Artigo 10º** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **IRACI PEREIRA GOMES**, lotada na Secretaria de Desenvolvimento Social, no cargo de **MERENDEIRA**, referente ao período aquisitivo de 01/04/2018 a 01/04/2019 a partir de 02/01/2019, conforme CI.

**Artigo 11** - Concede **30 (trinta) dias de FÉRIAS** para a servidora **JOANA APARECIDA DE JESUS**, lotada na Secretaria de Desenvolvimento Social, no cargo de **MERENDEIRA**, referente ao período aquisitivo de 01/01/2018 a 01/01/2019 a partir de 02/01/2018, conforme CI.

**Artigo 12** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Artigo 13** - Revogam-se as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.**

Gabinete da Secretaria de Administração e Planejamento de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, Sede Provisória "Paço Municipal Miguel Botelho de Carvalho" em 06 de dezembro de 2018.

**DANILO CEZAR OCHIUTO**  
Secretário Mun. de Administração e Planejamento